

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRUNG TÂM KIỂM NGHIỆM

Phụ lục

**NỘI DUNG, NHIỆM VỤ, TRÁCH NHIỆM VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH
NĂM 2025 CỦA TRUNG TÂM KIỂM NGHIỆM THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-TTKN ngày tháng 02 năm 2025 của Trung tâm Kiểm nghiệm)

TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì, tham mưu	Bộ phận/cá nhân phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Hoạt động triển khai	Dự kiến sản phẩm/kết quả đầu ra
1.	Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính					
a)	Trung tâm tiếp tục triển khai thực hiện Hồ sơ, thủ tục Dịch vụ gửi mẫu kiểm nghiệm đạt mức độ 2.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng Tổ chức - Hành chính - Kế hoạch - Tài chính (Phòng TC-HC-KH-TC).	- Bộ phận giao, nhận và trả kết quả - Ds Phạm Trần Quý	Thường xuyên trong năm	Phiếu yêu cầu kiểm nghiệm mẫu gửi được đăng tải trên website đơn vị	Phiếu yêu cầu kiểm nghiệm mẫu gửi được tải từ website đơn vị và gửi qua đường bưu chính / thư điện tử của đơn vị
b)	Triển khai thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 34-CT/TU ngày 27/10/2023 của Thành ủy Đà Nẵng về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy, không làm đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của một bộ phận cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức của đơn vị trong tình hình hiện nay.					

TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì, tham mưu	Bộ phận/cá nhân phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Hoạt động triển khai	Dự kiến sản phẩm/kết quả đầu ra
	- Xây dựng Kế hoạch, hướng dẫn triển khai thực hiện Chỉ thị.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC.	Phòng TC-HC-KH-TC	Quý I/2025	Kế hoạch triển khai thực hiện	Kế hoạch
	- Tổ chức thực hiện và theo dõi quá trình thực hiện Chỉ thị.	Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Thường xuyên trong năm	Công văn, báo cáo tiến độ	Các công việc triển khai, công văn báo cáo tiến độ
c)	Phối hợp với Sở Y tế, Sở Nội vụ cung cấp thông tin chuyên ngành để Sở Y tế, Sở Nội vụ tổng hợp báo cáo phục vụ sơ kết 05 năm thực hiện Quyết định số 3796/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 của UBND tp về việc ban hành KH tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 tại thành phố Đà Nẵng.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC.	Phòng TC-HC-KH-TC	Theo văn bản triển khai của Sở Nội vụ	Cung cấp thông tin khi Sở Y tế, Sở Nội vụ yêu cầu	Công văn báo cáo (khi có yêu cầu)
d)	Tiếp tục triển khai theo tiến độ, theo dõi và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch số 143/KH-UBND ngày 29/7/2022 của UBND thành phố về truyền thông cải cách hành chính giai đoạn 2022 - 2030 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng trong năm 2025.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC.	Phòng TC-HC-KH-TC	Thường xuyên (Tháng 12/2025 báo cáo năm)	Triển khai hoạt động truyền thông thường xuyên tại đơn vị và báo cáo	Báo cáo kèm sản phẩm truyền thông
e)	Truyền thông công tác CCHC thông qua ứng dụng công nghệ thông tin: Hệ thống thư điện tử (email công vụ); ứng dụng mạng xã hội (zalo, facebook...) ứng dụng di động Danang Smart City; Các Trang/Cổng	Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Thường xuyên trong năm	Triển khai hoạt động truyền thông thường	Các sản phẩm truyền thông, các kênh truyền thông được đăng tải thông tin

TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì, tham mưu	Bộ phận/cá nhân phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Hoạt động triển khai	Dự kiến sản phẩm/kết quả đầu ra
	thông tin điện tử, dịch vụ viễn thông (tin nhắn SMS); thiết kế, in ấn các ấn phẩm Infographic truyền thông phục vụ công tác tuyên truyền về CCHC.				xuyên tại đơn vị	đầy đủ
f)	Phối hợp với Sở Y tế, Sở Nội vụ trong việc cung cấp thông tin tài liệu phục vụ xây dựng video tuyên truyền kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính phục vụ hội nghị công bố xếp hạng CCHC năm 2024.	Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Tháng 4 năm 2025	Cung cấp thông tin khi Sở Y tế, Sở Nội vụ yêu cầu	Sản phẩm truyền thông CCHC của ngành
g)	Kiểm tra về cải cách hành chính:					
	- Đơn vị có thực hiện công tác cải cách hành chính, trong đó có 50% hoạt động kiểm tra của cơ quan, đơn vị được thực hiện thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý.	Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Trước 25/11/2025	Triển khai công tác kiểm tra đánh giá, xếp loại CCHC tại đơn vị	Kế hoạch kiểm tra, đánh giá. Kết quả đánh giá, xếp loại.
	- 100% các khoa, phòng của đơn vị có thực hiện công tác cải cách hành chính, trong đó có 50% hoạt động kiểm tra của cơ quan, đơn vị được thực hiện thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý.	Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Trước 10/11/2025	Triển khai công tác kiểm tra đánh giá, xếp loại CCHC tại khoa phòng	Kế hoạch kiểm tra, đánh giá. Thông báo kết quả đánh giá, xếp loại.

TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì, tham mưu	Bộ phận/cá nhân phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Hoạt động triển khai	Dự kiến sản phẩm/kết quả đầu ra
h)	Triển khai hiệu quả các ứng dụng chuyển đổi số trong công khai, tuyên truyền, hướng dẫn công dân, tổ chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC.	Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Thường xuyên trong năm	Triển khai truyền thông CCHC	Sản phẩm truyền thông CCHC
2.	Cải cách thủ tục hành chính					
	- Phối hợp với Trung tâm Thông tin, giám sát và điều hành thông minh Đà Nẵng (IOC) vận hành hiệu quả ứng dụng Góp ý Đà Nẵng trên Hệ thống thông tin chính quyền điện tử Đà Nẵng và theo dõi, tiếp nhận các ý kiến góp ý, phản ánh, kiến nghị qua các kênh khác của Cổng Góp ý. - Tiếp nhận, luân chuyển 100% ý kiến phản ánh, góp ý và phản hồi kết quả xử lý các ý kiến phản ánh, góp ý của tổ chức, công dân và du khách trên địa bàn thành phố qua ứng dụng Góp ý Đà Nẵng: + Tiếp nhận ý kiến phản ánh, góp ý và phản hồi kết quả xử lý các ý kiến phản ánh, góp ý của tổ chức, công dân và du khách trên địa bàn thành phố theo Quy chế phối hợp trong tiếp nhận và xử lý ý kiến của tổ chức, công dân qua Tổng đài 1022 và Cổng Góp ý. + Theo dõi, vận hành, đảm bảo ứng dụng hoạt động ổn định.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Thường xuyên trong năm	Xử lý kịp thời các góp ý, phản ánh, kiến nghị	100% phản ánh, góp ý, kiến nghị qua Cổng góp ý được trả lời sớm/đúng hạn.

TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì, tham mưu	Bộ phận/cá nhân phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Hoạt động triển khai	Dự kiến sản phẩm/kết quả đầu ra
3.	Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước					
a)	Phối hợp với Sở Y tế, Sở Nội vụ trong việc tham mưu triển khai tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 về một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực hiệu quả theo chỉ đạo của Trung ương, trong đó tập trung sắp xếp các sở ban ngành, đơn vị sự nghiệp.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Thực hiện theo văn bản triển khai của Sở Nội vụ	Cung cấp thông tin cho Sở Nội vụ khi được yêu cầu	Tổ chức bộ máy được sắp xếp hoặc ban hành kế hoạch triển khai
b)	Sắp xếp tổ chức bộ máy theo chỉ đạo của Trung ương và kế hoạch của thành phố.	Lãnh đạo Trung tâm	Phòng TC-HC-KH-TC	Theo kế hoạch chung	Thực hiện sắp xếp Tổ chức bộ máy	Tổ chức bộ máy được sắp xếp theo Đề án, kế hoạch của cấp trên
c)	Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế đảm bảo tỉ lệ và lộ trình theo Kế hoạch UBND thành phố đã ban hành.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Thường xuyên trong năm	Tiếp tục thực hiện theo hoạt động triển khai trước đây	Biên chế có tinh giản theo lộ trình, kế hoạch đã ban hành
4.	Cải cách chế độ công vụ					
a)	Phối hợp với Sở Y tế, Sở Nội vụ trong việc tham mưu ban hành quy định về chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Quý I/2025	Tham gia văn bản (nếu được yêu cầu)	Văn bản tham gia ý kiến khi Sở Y tế, Sở Nội vụ yêu cầu

TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì, tham mưu	Bộ phận/cá nhân phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Hoạt động triển khai	Dự kiến sản phẩm/kết quả đầu ra
	chức, người lao động khi thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy.					
b)	Tiếp tục tham mưu, thực hiện công tác tuyển dụng công chức, viên chức của đơn vị đúng quy định; triển khai việc xét nâng ngạch công chức, viên chức; Kịp thời hoàn thành việc điều chỉnh Đề án vị trí việc làm theo hướng dẫn của các Bộ Y tế, Bộ Nội vụ về danh mục vị trí việc làm và cơ cấu ngạch, chức danh nghề nghiệp.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Thường xuyên trong năm	Xây dựng kế hoạch đề nghị tuyển dụng, nâng ngạch triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện. Điều chỉnh Đề án VTVL (nếu có)	Công chức, viên chức được tuyển dụng, nâng ngạch theo quy định. Đề án VTVL được ban hành
c)	Phối hợp với Sở Y tế, Sở Nội vụ trong việc tham mưu UBND thành phố ban hành Quyết định quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị, địa phương thuộc thành phố Đà Nẵng làm cơ sở triển khai chi thu nhập tăng thêm theo kết quả làm việc.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Quý III/2025	Tham gia văn bản (nếu được yêu cầu)	Văn bản tham gia ý kiến khi Sở Y tế, Sở Nội vụ yêu cầu
d)	Phối hợp với Sở Y tế, Sở Nội vụ trong việc tham mưu trình HĐND thành phố Nghị quyết thay thế Nghị quyết bố trí cán bộ theo Nghị quyết 159/2018/NQ-HĐND, Nghị quyết 279/2019/NQ-HĐND và Nghị quyết 50/2022/NQ-HĐND.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Tháng 12/2025	Tham gia văn bản (nếu được yêu cầu)	Văn bản tham gia ý kiến khi Sở Y tế, Sở Nội vụ yêu cầu

TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì, tham mưu	Bộ phận/cá nhân phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Hoạt động triển khai	Dự kiến sản phẩm/kết quả đầu ra
đ)	Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức:					
	- Tiếp tục phối hợp với Sở Y tế, Sở Nội vụ trong việc nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; đa dạng các hình thức đào tạo, bồi dưỡng nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu, tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý và vị trí việc làm.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Thường xuyên trong năm	Cử viên chức tham dự các lớp tập huấn	100% cán bộ cử tham dự tập huấn, bồi dưỡng hoàn thành
	- Phối hợp với Sở Y tế, Sở Nội vụ trong việc tham mưu các cơ chế, chính sách để triển khai thực hiện Đề án Đào tạo, bồi dưỡng, tạo nguồn cán bộ và thu hút, trọng dụng người có tài năng để phát triển nhân lực khu vực công đến năm 2030; đồng thời nghiên cứu sửa đổi các văn bản liên quan về chính sách phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao. Tham mưu UBND thành phố trình HĐND thành phố ban hành Nghị quyết sửa đổi, bổ sung Nghị quyết số 107/2017/NQ-HĐND ngày 07/7/2017 quy định chính sách phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao khu vực công thành phố Đà Nẵng.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Thường xuyên trong năm	Tham gia văn bản (nếu được yêu cầu)	Văn bản tham gia ý kiến khi Sở Y tế, Sở Nội vụ yêu cầu
5.	Cải cách tài chính công					
	Phối hợp với Sở Y tế, Sở Tài chính xây dựng dự thảo Nghị quyết của HĐND thành phố Quyết định việc phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi cho từng cấp ngân sách ở địa	- Lãnh đạo Trung tâm;	Phòng TC-HC-KH-TC	Quý IV /2025	Tham gia văn bản (nếu	Văn bản tham gia ý kiến khi Sở y tế, Sở Tài chính

TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì, tham mưu	Bộ phận/cá nhân phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Hoạt động triển khai	Dự kiến sản phẩm/kết quả đầu ra
	phương; tỷ lệ phần trăm (%) phân chia và các khoản thu phân chia giữa các cấp ngân sách ở địa phương.	- Phòng TC-HC-KH-TC.			được yêu cầu)	yêu cầu
6.	Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số					
a)	Rà soát, cập nhật Danh mục dữ liệu mở năm 2025 của thành phố Đà Nẵng.	- Lãnh đạo Trung tâm; - Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Tháng 12/2025	Phối hợp triển khai cập nhật Danh mục dữ liệu mở năm 2025 của ngành Y tế	Văn bản, Danh mục dữ liệu mở năm 2025 ngành Y tế được cập nhật lên Kho dữ liệu mở thành phố
b)	Tiếp tục tích hợp các dịch vụ, tiện ích cung cấp cho người dân trên ứng dụng Danang Smart city.	Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Tháng 12/2025	Phối hợp rà soát, tích hợp các dịch vụ, tiện ích cung cấp cho người dân trên ứng dụng Danang Smart city	Văn bản
c)	Phối hợp thực hiện ứng dụng tiện ích hẹn giờ giao dịch giải quyết các dịch vụ công qua Tổng đài 1022.	Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Thường xuyên trong năm	Phối hợp đặt lịch hẹn giờ cho tổ chức, công dân thực hiện	Tổ chức, công dân thực hiện đặt lịch giao dịch hành chính với Sở Y tế được

TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì, tham mưu	Bộ phận/cá nhân phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Hoạt động triển khai	Dự kiến sản phẩm/kết quả đầu ra
					giao dịch hành chính	thực hiện theo đúng thời gian đã đặt lịch
d)	100% thanh toán không dùng tiền mặt đạt theo yêu cầu của Sở Y tế.	Phòng TC-HC-KH-TC	Phòng TC-HC-KH-TC	Thường xuyên trong năm	Triển khai các giải pháp để đạt được tỷ lệ theo yêu cầu	Tỷ lệ thanh toán không dùng tiền mặt đạt yêu cầu đề ra