

THÔNG BÁO
Xét tuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp
trực thuộc Sở Y tế thành phố Đà Nẵng năm 2024

Thực hiện Quyết định số 96/QĐ-SNV ngày 05/03/2024 của Sở Nội vụ về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế năm 2024, Sở Y tế thành phố Đà Nẵng thông báo kế hoạch xét tuyển viên chức năm 2024 như sau:

I. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN

1. Tiêu chuẩn

Người đăng ký xét tuyển vào viên chức tại các đơn vị sự nghiệp y tế trực thuộc Sở Y tế thành phố Đà Nẵng phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển và đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Điều 22, Luật Viên chức.

2. Điều kiện

a) Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:
 - + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
 - + Đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b) Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, đối tượng dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí tuyển dụng theo quy định hiện hành của Nhà nước và yêu cầu cụ thể tại Bảng thông kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng kèm theo Thông báo này.

II. SỐ LƯỢNG CẦN TUYỂN

1. Số lượng viên chức cần tuyển dụng là 48 người.
2. Cơ quan tuyển dụng, vị trí việc làm và yêu cầu về trình độ, chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng
(Theo Bảng thống kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng đã được Sở Nội vụ thành phố phê duyệt tại Quyết định số 96/QĐ-SNV).

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG:

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

- a) Chỉ tuyển dụng đủ số lượng chỉ tiêu theo nhu cầu tuyển dụng;
- b) Phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật và được thông qua Hội đồng tuyển dụng viên chức;
- c) Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định và được bố trí đúng vị trí chức danh đăng ký dự tuyển;
- d) Điểm kết quả xét tuyển của người dự tuyển được xếp theo thứ tự từ cao xuống cho đến hết chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Nội dung tuyển dụng

Nội dung và hình thức xét tuyển thực hiện theo quy định tại khoản 6 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP. Cụ thể như sau:

Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Đối với việc đáp ứng kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm, thí sinh phải đáp ứng các điều kiện sau:

- Thí sinh có các văn bản, chứng chỉ theo yêu cầu vị trí việc làm tại bảng mô tả công việc (đính kèm)

- Trường hợp thí sinh tham dự xét tuyển không có các văn bản, chứng chỉ về ngoại ngữ theo yêu cầu tại bảng mô tả công việc (đính kèm), thì có thể dùng một trong các văn bản, chứng chỉ sau đây thì được sử dụng thay thế:

+ Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

+ Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật;

+ Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Trường hợp thí sinh tham dự xét tuyển không có các văn bằng, chứng chỉ về ngoại ngữ theo yêu cầu tại bảng mô tả công việc (đính kèm) và không có các văn bằng, chứng chỉ thay thế thì Hội đồng tuyển dụng Sở Y tế sẽ tổ chức sát hạch để đánh giá năng lực ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng.

Vòng 2: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Hình thức thi: Vấn đáp

- Thang điểm: 100 điểm;

- Thời gian thi: Thi vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi)

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 trong trường hợp tổ chức thi bằng hình thức vấn đáp.

3. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả xét tuyển tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 4 Mục này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm a khoản này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau

4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển viên chức

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng

Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự xét tuyển viên chức nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu đính kèm) tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính, trong đó lưu ý các nội dung sau:

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ kê khai các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ... để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định; không nhận Phiếu đăng ký dự tuyển đối với các trường hợp không kê khai đầy đủ các nội dung theo yêu cầu.

- Trường hợp đăng ký dự tuyển vào vị trí việc làm từ nguồn kinh phí tự chủ, đề nghị nêu rõ tại Phiếu đăng ký dự tuyển. Ví dụ: Vị trí dự tuyển: Kế toán viên (từ nguồn kinh phí tự chủ);

- Người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung theo yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và tính hợp pháp, hợp lệ của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp, hợp lệ, Sở Y tế sẽ đề nghị cơ quan có thẩm quyền hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

(Mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải trên website của Sở Y tế tại địa chỉ <https://soyte.danang.gov.vn>).

2. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày 20 tháng 3 năm 2024 đến hết ngày 18 tháng 4 năm 2024.

3. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Các thí sinh nộp Phiếu đăng ký dự tuyển tại các cơ quan, đơn vị có vị trí việc làm và nhu cầu tuyển dụng theo Bảng thống kê và mô tả vị trí việc làm đính kèm, cụ thể:

- Bệnh viện Răng Hàm Mặt, số 118 Lê Đình Lý, Thanh Khê, Đà Nẵng; điện thoại: 02363.747.089

- Trung tâm Kiểm nghiệm, số 118 Lê Đình Lý, Thanh Khê, Đà Nẵng; điện thoại: 02363.810.247

- Trung tâm Giám định Y khoa, K21/26 Lê Hồng Phong, Hải Châu, Đà Nẵng; điện thoại 02363.822.354

- Trung tâm Pháp Y, số 02 Yersin, Ngũ Hành Sơn, Đà Nẵng, điện thoại: 02363.958.177

- Chi cục Dân số- Kế hoạch hóa gia đình, số 118 Lê Đình Lý, Thanh Khê, Đà Nẵng; điện thoại: 02363.691.077

4. Lệ phí dự xét tuyển: Trên cơ sở số lượng thí sinh dự tuyển, mức thu lệ phí xét tuyển thực hiện theo quy định tại Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

5. Tổng hợp Phiếu đăng ký dự tuyển, danh sách thí sinh đăng ký xét tuyển: Kể từ ngày hết thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, các cơ quan, đơn vị tổng hợp Phiếu đăng ký dự tuyển và danh sách thí sinh đăng ký dự xét tuyển (theo Phụ lục II đính kèm) gửi về Sở Y tế, đồng thời gửi kèm file dữ liệu qua địa chỉ email: thutq@danang.gov.vn) **chậm nhất ngày 25 tháng 4 năm 2024.**

6. Thời gian, địa điểm dự kiến tổ chức tuyển dụng

Thông báo sau khi Hội đồng xét tuyển viên chức Sở Y tế thành phố Đà Nẵng thu nhận, tổng hợp thí sinh đăng ký dự tuyển.

Trên đây là thông báo của Sở Y tế về việc xét tuyển viên chức năm 2024. Đề nghị các đơn vị trực thuộc công khai Thông báo này tại Website của đơn vị, niêm yết công khai tại trụ sở của cơ quan, đơn vị; Tổ chức nhận Phiếu đăng ký dự tuyển đối với các vị trí cần tuyển dụng tại đơn vị mình; bố trí bộ phận thu nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; đồng thời tổng hợp Phiếu đăng ký dự tuyển và danh sách thí sinh đăng ký gửi về Sở Y tế theo đúng thời gian quy định. / *lra*

Nơi nhận:

- BV RHM, TT KN, TTPY, TTGDYK,
- CCDS-KHHGD (để t/hiện);
- Sở Nội vụ (để b/c);
- Lưu: VT, TCCB.

